<u>आवेदन किये जाने की प्रक्रिया</u>

सर्वप्रथम आवेदक को आन लाईन आवेदन हेतु रजिस्ट्रेशन करना होगा। इस हेतु होम पेज पर बने **<u>स्थानान्तरण हेतु आवदेन पत्र के लिये रजिस्ट्रेशन करें</u>** बटन पर क्लिक करने पर, शिक्षकों की अन्तर्जनपदीय स्थानान्तरण प्रणाली नामक पेज खुल जायेगा ।

1— रजिस्ट्रेशन हेतु SELECT DISTRICT के सम्मुख वही जनपद चुनना होगा वर्तमान में जहां आप कार्यरत् है।

2— Select Area Type के सम्मुख यदि आप ग्रामीण क्षेत्र के विद्यालय में कार्यरत् है तो RURAL चुने यदि नगर क्षेत्र में कार्यरत् है तो URBAN चुने।

3:— Select Block / Town के सम्मुख यदि आप ग्रामीण क्षेत्र में कार्यरत् है तो उस जनपद के समस्त विकास क्षेत्रों के नाम प्रदर्शित होंगे इसी प्रकार से यदि आप नगर क्षेत्र में कार्यरत् है तो उस जनपद के नगर क्षेत्र के समस्त नगर क्षेत्र प्रदर्शित होगें । आपको अपने कार्यरत् निकाय के विकास क्षेत्र का नाम चुनना होगा।

4:— Select School Type के सम्मुख यदि आप प्राथमिक विद्यालय / उच्च प्राथमिक विद्यालय में कार्यरत् है तो P.S/ U.P.S चुने ।

5:— Enter Your Bank Account No. के सम्मुख वर्तमान में आपका वेतन जिस बैंक के खाते से आहरित हो रहा है उस बैंक का खाता संख्या भरें।

6:— Enter Your PAN No के सम्मुख आप आपने पैन कार्ड का नम्बर भरें।

7:— Type The Given Code Here के सम्मुख बायीं ओर एक बाक्स में प्रदर्शित कोड संख्या को Tex Box में भरें।

तत्पश्चात् HOME पेज पर बने स्थानान्तरण हेतु आवदेन पत्र नाम के बने बटन पर क्लिक करने पर। **Enter Teacher Details Here** नाम का पेज प्रदर्शित होगा। जिसमें **Enter Your Bank Account No** के सम्मुख अपना वही खाता संख्या भरे जो आपने **<u>स्थानान्तरण हेतु आवदेन पत्र के लिये रजिस्ट्रेशन</u>** के समय भरा है। **Enter Your Password** में आप द्वारा सुरक्षित किया गया पासवर्ड भरा जायेगा। तत्पश्चात् **CLICK HEAR TO PROCEED** बटन पर क्लिक करने पर शिक्षकों के अन्तर्जनपदीय स्थानान्तरण हेतु आनलाइन आवेदन नामक पेज खुलेगा जिसमें आपके कार्यरत् जनपद का नाम, निकाय का नाम, विकास क्षेत्र का नाम , विद्यालय का प्रकार , विद्यालय का नाम, अध्यापक का नाम , वर्तमान पद एवं लिगं भरा हुआ मिलेगा।

पिता के नाम के सम्मुख आप अपने पिता का नाम भरें , वर्ग/ श्रेणी के सम्मुख बने ड्राप डाउन लिस्ट में सामान्य, पिछड़ी जाति, अनु0जा0, अनु0जन0जा0 विकल्प मिलगें आप जिस श्रेणी में आते है वह विकल्प चुने। गृह जनपद के सम्मुख आप अपने गृह जनपद का नाम चुनेगें। स्थायी पता (थाना सहित) के सम्मुख अपना स्थायी पता भरगें। परिषदीय विद्यालय में प्रथम नियुक्ति तिथि सम्बन्धी आदेश संख्या एवं दिनाकं भरेंगे, कार्यभार ग्रहण करने की प्रथम तिथि के सम्मुख तिथि dd/mm/yy फार्मेट में भरेगें एवं जनपद के सम्मुख आप द्वारा जिस जनपद में कार्यभार ग्रहण किया गया है उस जनपद का नाम चुनिये। जन्म तिथि के सम्मुख अपना जन्म तिथि dd/mm/yy फार्मेट में भरेंगें वर्तमान जनपद में नियुक्ति / कार्यभार ग्रहण

करने की तिथि के सम्मुख यदि आप नियुक्ति जनपद अथवा किसी जनपद से स्थानान्तरित होकर वर्तमान कार्यरत् जनपद में जिस तिथि को कार्यभार ग्रहण किया है उक्त तिथि dd/mm/yy फार्मेट में भरेंगें स्थानान्तरण चाहने का कारण के सम्मुख 5 विकल्प दिये गये है जो विकल्प आप पर लागू होता हो उक्त विकल्प को चुनें। वैवाहिक स्थिति में यदि आप विवाहित है तो MARRIED चुने अविवाहित है तो UNMARRIED चुनें। विवाहित होने की स्थिति में यदि आपकी पत्नी अथवा पति परिषदीय विद्यालय में कार्यरत् है तो विकल्प चुनें यदि कार्यरत् है तो उस जनपद का नाम जहां नियुक्त है चुने। इसके पश्चात् उन जनपदों के नाम चुने जहां आप स्थानान्तरण चाहते है। प्राथमिकता के आधार पर पॉच विकल्प चुने जाने है। इसके बाद आप अपनी फोटो पासपोर्ट साइज की जे0पी0ई0जी0 फार्मेट में अधिक से अधिक 20 के0बी0 की अपने कम्प्यूटर में लोड करें तत्पश्चात् साफ्टवेयर में **Choose File** बटन पर क्लिक करें क्लिक करने पर आप द्वारा अपने कम्प्यूटर पर सुरक्षित किये गये फोटो के स्थान चुनते हुये अपना फोटो चुने तत्पश्चात् **अपनी फोटो देखें** नामक बटन क्लिक करनें पर आप द्वारा अपलोड की गयी फोटो प्रदर्शित होगी , अपलोड की गयी फोटो की पुष्टि करने के उपरान्त **SUBMIT APPLICATION** बटन पर क्लिक करने के उपरान्त पूर्ण आवेदन पत्र का प्रिन्ट आउट प्राप्त कर लें।